महानिदेशक, एजुकेशन एंड रिसर्च नेटवर्क (ई.आर.नेट) इंडिया, के पद को भरने के लिए विज्ञापन

इलेक्ट्रॉनिकी और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (एमईआईटीवाई) **महानिदेशक, ई.आर.नेट इंडिया** के पद को भरने के लिए योग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित करता है।

एजुकेशन एंड रिसर्च नेटवर्क (ई.आर.नेट) इंडिया, इलेक्ट्रॉनिकी और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, (एमईआईटीवाई) के तहत एक स्वायत्त वैज्ञानिक सोसायटी है, जिसे कंप्यूटर नेटवर्किंग और सूचना प्रौद्योगिकी के क्षेत्र में शिक्षा, अनुसंधान विकास, प्रशिक्षण और मानकीकरण को आरंभ करने और बढ़ावा देना और देश में सूचना अवसंरचना और कंप्यूटर नेटवर्किंग के विकास के लिए सरकार के विचारार्थ विकल्प विकसित करने के लिए एक राष्ट्रव्यापी अत्याधुनिक कंप्यूटर संचार अवसंरचना के विकास, स्थापना और संचालन के मुख्य उद्देश्यों के साथ स्थापित किया गया है।

महानिदेशक, सोसाइटी के समुचित प्रबंधन के लिए रणनीतियों और योजनाओं का विकास करने के लिए सोसायटी के मुख्य कार्यकारी अधिकारी हैं और शाषी परिषद / अधिशाषी समिति के फैसले को लागू करने के लिए उनके पास प्रशासनिक और वित्तीय शक्तियां हैं। महानिदेशक की जिम्मेदारियाँ निम्नानुसार हैं : -

क) महानिदेशक शासी परिषद के समग्र मार्गदर्शन के अंतर्गत ईआरनेट इंडिया के समग्र प्रबंधन और संचालन के लिए जिम्मेदार होंगे।

ख) महानिदेशक को लगभग 150 पेशेवर योग्य प्रौद्योगिकीविद (टेक्नोक्रेट) और प्रबंधन कार्मिकों के समूह का नेतृत्व करने की आवश्यकता होगी।

ग) महानिदेशक सोसायटी की वार्षिक योजनाओं, बजट आदि तैयार करने के लिए जिम्मेदार होंगे।

घ) महानिदेशक ऐसी कार्यकारी और वित्तीय शक्तियों का प्रयोग करेंगे जैसा कि ईआरनेट इंडिया के चार्टर में निहित है या शासी परिषद द्वारा उसे / उसे प्रत्यायोजित किया गया है।

महानिदेशक, ई.आर.नेट इंडिया का पद लेवल 15 के वेतन मैट्रिक्स (182,200-224,100 रु.) के वेतनमान में होगा और इसे सीधी भर्ती / प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि अनुबंध सहित) दोनों द्वारा भरे जाने का प्रस्ताव है। सीधी भर्ती पद्धति से भरे पद का कार्यकाल सेवानिवृत्ति (ई.आर.नेट के नियमानुसार) की आयु तक होगा और यदि पद प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) पद्धति से भरा जाता है तो कार्यकाल 5 साल तक का होगा।।

पात्रता मापदंड

1. **शैक्षिक योग्यता और अनुभव**

क. सीधी भर्ती के लिए

(क) आवश्यक योग्यता और अनुभव

इलेक्ट्रॉनिक्स / इलेक्ट्रिकल / इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार / दूरसंचार / कंप्यूटर विज्ञान / सूचना प्रौद्योगिकी में अभियांत्रिकी / प्रौद्योगिकी में स्नातक डिग्री या कम्प्यूटर एप्लीकेशन में परस्नातक डिग्री या डिजाइन / गणित / सांख्यिकी / इलेक्ट्रॉनिक्स / एप्लाइड इलेक्ट्रॉनिक्स / प्रचालन अनुसन्धान / सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन / सूचना प्रौद्योगिकी में एम.एससी डिग्री के साथ साथ शैक्षणिक योग्यता के पश्चात 25 वर्ष का अनुभव।

या

इलेक्ट्रॉनिक्स / इलेक्ट्रिकल / इलेक्ट्रानिक्स और संचार / दूरसंचार / कंप्यूटर विज्ञान विषयों से प्रौद्योगिकी / अभियांत्रिकी में मास्टर्स डिग्री के साथ-साथ शैक्षणिक योग्यता पश्चात 22 वर्ष का अनुभव।

या

उपरोक्त उद्धृत विषयों में से किसी में पीएचडी के साथ-साथ शैक्षणिक योग्यता पश्चात 17 वर्ष का अनुभव।

(ख) अनिवार्य अनुभव :

उम्मीदवार को कम से कम 5 वर्ष का वरिष्ठ प्रबंधन क्षमता में अनुभव होना चाहिए।

वांछनीय : - नीचे दी गई जानकारियों का संपूर्ण ज्ञान -

(i) भारत सरकार की नीतियां

(ii) कॉर्पोरेट प्रबंधन

क) प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित) : -

प्रतिनियुक्ति पर भर्ती के मामले में, केंद्र सरकार या राज्य सरकार या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या स्वायत्त निकायों के अधिकारी :-

(i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हों;

या

(ii) अपने मूल संवर्ग या विभाग में लेवल 14 के वेतन मैट्रिक्स (1,44,200 -2,18,200/-) के वेतनमान में 3 साल की नियमित सेवा के साथ;

तथा

(क) सीधी भर्ती माध्यम के लिए निर्धारित योग्यता (ओं) और अनुभव रखने वाले।

नोट 1: इस नियुक्ति के तुरंत पहले धारित अन्य किसी संवर्ग बाह्यपद में प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पावधि अनुबंध सहित) उसी संगठन में या केंद्र सरकार के अन्य संगठन या विभाग में आमतौर पर पांच साल से अधिक नहीं होगी।

नोट 2: प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन की प्राप्ति की अंतिम तिथि को 58 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

2. **आयु सीमा :**

(i) **सीधी भर्ती के लिए :** **50 वर्ष**

(ii) **प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) : 58 वर्ष**

1. **नोट 1:** सरकारी कर्मचारियों को दी जाने वाली आयु-सीमा छूट, समय-समय पर जारी डीओपीटी के निर्देशों के अनुसार शासित होगी।

2. **नोट 2:** एमईआईटीवाई के अंतर्गत स्वायत्त सोसाइटियों, के सेवारत कर्मचारियों को सीधी भर्ती के मध्यम सेआयु सीमा में पांच वर्ष की छूट

3. **नोट 3:** आयु सीमा निर्धारित करने की महत्वपूर्ण तिथि भारत में उम्मीदवारों से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि होगी (और न कि असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिला और पंगी उप-विभाग चंबा जिला, लद्दाख संघ राज्य क्षेत्र, अंडमान निकोबार द्वीप समूह संघ राज्य क्षेत्र या लक्षद्वीप संघ राज्य क्षेत्र जैसे क्षेत्रों में रहने वाले लोगों के लिए अंतिम निर्धारित तारीख होगी)।

3. <u>सामान्य बातें:</u>

(i) आवेदन,सभी मामलों में पूर्ण, प्रमाण पत्रों की साक्षांकित योग्यता, अनुभव, जन्म तिथि आदि से संबंधित प्रतियों के साथ निर्धारित प्रोफार्मा में अंतिम तिथि तक या उससे पहले पहुंच जाना चाहिए। इस प्रयोजन के लिए **आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि रोज़गार समाचार में विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से 45 दिन बाद होगी।** इसके अतिरिक्त, आवेदन वाले लिफाफे पर **"महानिदेशक (ईआरनेट इंडिया), पद के लिए आवेदन"** का उल्लेख किया जाना चाहिए तथा उप निदेशक (एबीसी डिवीजन), इलेक्ट्रॉनिकी और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (एमईआईटीवाई), इलेक्ट्रॉनिक्स निकेतन, 6 –सीजीओ कॉम्प्लेक्स, लोदी रोड, नई दिल्ली -110003, को संबोधित होना चाहिए।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिला और पंगी उप-विभाग चंबा जिला, लद्दाख संघ राज्य क्षेत्र, अंडमान निकोबार द्वीप समूह संघ राज्य क्षेत्र या लक्षद्वीप संघ राज्य क्षेत्र जैसे दूरस्थ क्षेत्रों में रहने वाले आवेदकों के लिए अंतिम तिथि उपर्युक्त यथानिर्धारित आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि से 15 दिन बाद होगी।

(ii) जो लोग सरकार / पीएसयू / स्वायत्त निकायों में काम कर रहे हैं, उन्हें अपना आवेदन उचित माध्यम से भेजना आवश्यक है, साथ में पांच वर्षों के एपीएआर की प्रतियों के साथ सतर्कता/अनुशासनिक अनापत्ति जो किसी ऐसे अधिकारी द्वारा सत्यापित किए गए हों, जो अवर सचिव या समकक्ष के रैंक से नीचे न हो। अधिकारी की सत्यनिष्ठा को भी प्रमाण पत्र के साथ प्रमाणित किया जाए कि कहीं उस पर कोई छोटी / बड़ी शास्ति तो अधिरोपित नहीं की गई है।

<u>नोट:</u>

1. ऐसे आवेदन जो विज्ञापन के अनुरूप नहीं होंगे, अस्वीकृत कर दिए जाएंगे।

2. **केवल** अल्प सूचीबद्ध उम्मीदवारों को निजी परस्पर संवाद के लिए बुलाया जाएगा। सिर्फ विज्ञापन में निर्धारित न्यूततम आवश्यकताओं की पूर्ति, उम्मीदवार को निजी परस्पर संवाद के लिए बुलाए जाने की अर्हता प्रदान नहीं करती है।

इस विज्ञापन से संबंधित आवेदन प्रपत्र व अन्य विवरण के लिए उम्मीदवार www.meity.gov.in ; www.persmin.gov.in और www.ernet.in वेबसाइटें देख सकते हैं।

(नोट – विज्ञापन के किसी भी भाग की व्याख्या में संदेह अथवा भ्रम की स्थिति में इसका मूल पाठ अर्थात अंग्रेजी वैध माना जाए)

"महानिदेशक, ई.आर.नेट. इंडिया के पद के लिए आवेदन"

भाग - I

आवेदन के लिए प्रोफार्मा

भर्ती का पद्धति (क) सीधी भर्ती (ख) प्रतिनियुक्ति

(कृपया प्रासंगिक विकल्प चिन्हित करें)

1. पूरा नाम :

पासपोर्ट आकार की फोटो चिपकाएं

2. नाम और पता :
(बड़े अक्षरों में)

3. पिता का नाम :

4. लिंग : पुरुष /महिला

5. राष्ट्रीयता :

6. जन्म तिथि : आयु: _____साल_____माह_____दिन
(जन्म तिथि का प्रमाण संलग्न होना चाहिए) *(आवेदन की अंतिम तारीख के अनुसार)*

7. वैवाहिक स्थिति :

8. आप संबंधित हैं :-
अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/पीएच/सामान्य
(अनु.जाति/अनु.जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग होने की स्थिति में प्रमाण-पत्र संलग्न किया जाएगा)

9. पत्राचार के लिए पता (पिन कोड के साथ)
(टेलीफोन नं., मोबाइल नंबर फैक्स और ई-मेल, यदि कोई हो)

10. स्थायी पता :

11. (ए) शैक्षिक और व्यावसायिक अर्हताएं:
(स्नातक से शुरुआत)

संस्थान/बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम	उत्तीर्ण होने का वर्ष	परीक्षा / डिग्री	कुल अंकों का प्रतिशत और श्रेणी

(शिक्षा कैरियर में अंतराल कारणों के साथ विनिर्दिष्ट करें)

12. विशेषज्ञता का क्षेत्र:

13. अनुसंधान कार्य और प्रकाशन का संक्षिप्त विवरण:
(प्रस्तुत करने के लिए पुनर्मुद्रण का एक सेट, यदि उपलब्ध हो)

14. कालानुक्रमिक क्रम में रोजगार का इतिहास:और अनुभव
(यदि आवश्यक हो तो निम्नलिखित प्रारूप में अलग शीट संलग्न करें)

नियोक्ता/संगठन/संस्था का नाम और पता	सेवा की अवधि से तक	पद का पदनाम	वेतनमान और मूल वेतन (पे बैंड और जीपी के साथ)	कार्य का विस्तृत विवरण	प्रत्येक पद छोड़ने के कारण

15. पेशेवर प्रशिक्षण:

संगठन	प्रशिक्षण का विवरण	अवधि	
		से	तक

16. करियर में उपलब्धियां जो
आपकी उम्मीदवारी का समर्थन कर सकती हैं :

17. वर्तमान रोजगार का विवरण :

i) धारित पदनाम :
ii) पद का वेतनमान :
iii) वर्तमान में आहरित प्रति माह कुल परिलाब्धियों:
(ब्यौरा के साथ – मूल वेतन, ग्रेड वेतन, म.कि.भ., मं.भ., प.भ. आदि)
iv) क्या वर्तमान पद नियमित / कार्यकाल /
प्रतिनियुक्ति या तदर्थ आधार पर है और कब से है:

v) यदि प्रतिनियुक्ति पर है, पद का विवरण
नियमित आधार / वेतनमान और कब से:

vi) पूरे पते के साथ संगठन का नाम
संपर्क व्यक्ति का नाम और पदनाम
और टेलीफोन / फैक्स नंबर:

vii) संगठन की श्रेणी:

(क) सरकार / राज्य सरकार
(ख) पीएसयू / स्वायत्त निकाय
(ग) निजी

18. संक्षिप्त विवरण कि कैसे आप ई.आर.नेट. इंडिया को महानिदेशक के रूप में आगे बढ़ाने की योजना बनाते हैं।

19. कोई अन्य जानकारी :

घोषणा:- मैं एतदद्वारा शपथपूर्वक घोषणा करता हूं कि उपरोक्त सभी कथन मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य और सही हैं। कुछ भी गलत या छुपाया /विकृत नहीं किया गया है। यदि किसी भी समय, मुझे किसी भी महत्वपूर्ण जानकारी को छुपाया/विकृत किया हुआ पाया जाता है तो मेरी नियुक्ति बिना किसी नोटिस के पूरी तरह समाप्त कर दी जाएगी।

स्थान: ________ ____________ हस्ताक्षर: ________________________ _____

दिनांक : ____________________ आवेदक का नाम: ________________________ __

ई-मेल आईडी: __ ________________________________

दूरभाष संख्या: ________________________________

मोबाइल नं .: ________________________________

भाग II

(वर्तमान में सरकार /पीएसयू/स्वायत्त संस्थाओं में कार्यरत उम्मीदवारों के मामले में सक्षम प्राधिकारी द्वारा भरे जाने के लिए)

प्रमाणित किया जाता है कि:

(i) अधिकारी द्वारा ऊपर दी गई जानकारी सही है।

(ii) उपर्युक्त अधिकारी के विरुद्ध कोई सतर्कता/अनुशासनात्मक कार्यवाही न तो लंबित है अथवा न ही उस पर विचार किया जाना है।

दिनांक: __ ________________________________

हस्ताक्षर : ____________________________

नाम: ____________________________

पदनाम: ____________________________

विभाग: ____________________________

संगठन: ____________________________